

Guatemala 30 abril 2019

Licenciado

Alberto Monzón Esquivel

Viceministro de Cultura

Su Despacho.

Señor Viceministro: Atentamente me dirijo a usted, para presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo Por Servicios Profesionales N° 2916-2019 y Acuerdo Ministerial N° 130-2019, correspondiente al mes de abril del presente año y para el cobro de mis honorarios, presento la factura N° 000003 serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Asesorar en la revisión y análisis de la documentación de los diferentes procesos, que ingresan a la Sección de Compras, como enlace de la Administración General

Asesorar en la recopilación y revisión de las cotizaciones solicitadas por la Sección de Compras, como enlace de la Administración General

Asesorar a la Administración General en el seguimiento y la correcta aplicación de lo establecido en el Plan Anual de Compras

RESULTADOS OBTENIDOS

Se trabajó en la revisión y el análisis de la documentación electrónica de los diferentes procesos de Compras menores (de baja cuantía) o sea menores de veinticinco mil Quetzales y también de Compras Directas por medio de Cotizaciones Electrónicas, mayores de veinticinco mil Quetzales, hasta noventa mil Quetzales en el sistema de información publicado en el portal de Guatecompras.

Se ha estado trabajando en la recopilación, revisión y control de Cotizaciones Electrónicas, solicitadas por la Sección de Compras, y publicadas en los registros electrónicos de Guatecompras, en su Sistema de Información de Adquisiciones y Contrataciones del Estado.

Se trabajó también, en el seguimiento de los procesos de las compras, actualizando en base a la información publicada por Guatecompras y su Estatus actual como: **Terminado Adjudicado, en Evaluación, Vigente, Finalizado Desierto, o Finalizado Anulado**, en forma continua y periódica a diario.

Se registró electrónicamente de acuerdo al movimiento de Guatecompras, los procesos de compras diariamente, pues estas cambian en forma constante, según el avance de los procesos de las adquisiciones que se dan en forma continuada, Todas estas actividades se realizaron en base a lo estipulado en el Manual de Normas y Procedimientos.


Lic. Mario Humberto Hernández Corado

Vo. Bo.

Lic. Vernon Ayala




Vernon Ayala Ramos
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes